

OFFIS ist ein 1991 gegründetes, international ausgerichtetes, anwendungsorientiertes Forschungs- und Entwicklungsinstitut für Informatik mit Sitz im niedersächsischen Oldenburg. In durchschnittlich 70 laufenden Projekten leistet OFFIS mit seinen rund 280 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Forschung und prototypische Entwicklungsarbeit auf höchstem internationalem Niveau in den Bereichen Energie, Gesellschaft, Gesundheit und Produktion. Dabei kooperiert OFFIS mit weltweit über 700 Partnern aus Wirtschaft und Wissenschaft.



FuE-Bereich: Energie
Gruppe: Entwurf und Bewertung standardisierter Systeme

Arbeitszeit: nach Absprache
Beginn: ab sofort oder nach Absprache

Wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d) Rechercheaufgaben zur aktuellen digitalen Daten- transformation im GAIA-X Kontext

SCHWERPUNKT DER FORSCHUNGSGRUPPE:

Die [Gruppe Entwurf und Bewertung standardisierter Systeme](#) erarbeitet in Forschungs- und Technologietransferprojekten unter anderem Lösungen, die Unternehmen dabei unterstützen, ihre strategischen und geschäftlichen Ziele zu erreichen.

IHRE AUFGABEN:

Für unseren Wissens- und Innovationstransfer im Industrie 4.0-Kontext suchen wir ab sofort Unterstützung bei der Recherche und Aufbereitung von aktuellen Trendthemen in der digitalen Datentransformation in GAIA-X. Neben der digitalen Transformation sind auch die digitalen Ökosysteme für die Industrie 4.0, insbesondere der Produktion, von großer Bedeutung. Unser Ziel ist dabei, kleine und mittelständige Unternehmen (KMU) im produzierenden Gewerbe Einblick in diese Themen zu geben und sie bei ihrer strategischen Entwicklung im Kontext der Digitalisierung zu unterstützen.

Sie übernehmen dabei nach Absprache eigenverantwortlich die Recherche und Aufbereitung von relevanten Informationen zu Trendthemen der Digitalisierung, Dataspaces, Governance sowie Reifegradentwicklung und unterstützen uns bei der Vorbereitung z.B. von Workshops.

IHR PROFIL:

- ▶ Immatrikulation an einer Universität oder Fachhochschule
- ▶ Bereitschaft zur Einarbeitung in Trendthemen im GAIA-X Kontext
- ▶ Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ▶ Kommunikationsbereitschaft

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ Flexible Arbeitszeiten
- ▶ Möglichkeit für Bachelor oder Masterarbeiten in diesem Bereich
- ▶ Exzellente Betreuung und Eingliederung in unser Team
- ▶ Vergütung in Anlehnung an die niedersächsischen Hochschulen

KONTAKT: Bitte richte Deine Bewerbung an: bewerbung@offis.de

Wenn Du mit der Berücksichtigung der Bewerbung auch für andere offene Stellen einverstanden bist, teile uns dies bitte formlos im Rahmen Deines E-Mailansprechens mit oder füge Deiner Bewerbung unser [Einwilligungsformular \(PDF-Download\)](#) als Anlage bei.

Ansprechpartnerin:

Eugenia Dorkaev
bewerbung@offis.de

Postadresse:

OFFIS e. V.
Personalabteilung
Escherweg 2 | 26121 Oldenburg

Weitergehende Informationen zum Bewerbungsverfahren und zum Datenschutz unter <http://bit.ly/OFFIS-Bewerbungsinfos>.